

De captainstool

Teams hebben twee omgevingen waar zij in kunnen loggen om hun zaken te regelen.

1 De inschrijfmodule: deze wordt gebruikt om het team en de spelers voor het nieuwe seizoen in te schrijven.

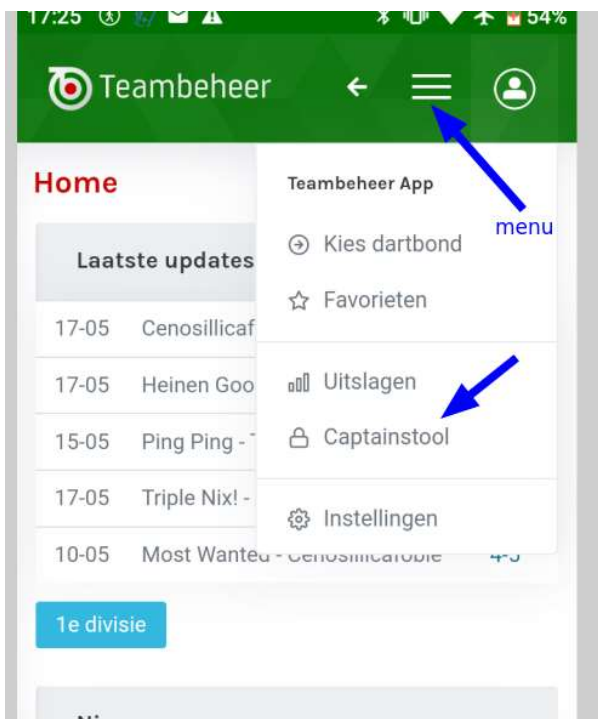
2 De captainstool: de werkomgeving voor teams gedurende het seizoen.

Deze handleiding gaat over de captainstool. De onderwerpen die worden behandeld zijn:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1 Inloggen | 8 a en b Wedstrijdformulier inleveren |
| 2 Team e-mailadres | 9 Pascontrole |
| 3 Speler inschrijven | 10 Wedstrijd verzetten |
| 4 Betalingen verrichten | 11 Wedstrijd omdraaien |
| 5 Teamwissel | 12 Wedstrijd claimen |
| 6 Captainswissel | 13 Link naar inschrijfmodule |
| 7 Opties bij een wedstrijd | 14 Contact |

1 Inloggen

De link voor de captainstool is: <https://app.teambeheer.nl/> U kunt inloggen via een browser of via de Teambeheer Darts app. De Teambeheer Darts app kunt u downloaden in de Google Play Store of de Apple Store.



screenshot 1 (inloggen in de captainstool via de app)

Voor aanvang van het seizoen ontvangen teams op het team e-mailadres een nieuwe inlogcode voor de captainstool. De reservecaptain, indien opgegeven, ontvangt de code ook. Is de e-mail verstuurd, maar niet binnengekomen, controleer even de spambox.

Ieder team heeft één inlogcode, bestaande uit: **Teamnummer, Wachtwoord, Pincode**.

Er zijn geen aparte inlogcodes voor spelers, alleen voor het team. De captain bepaalt of de code al dan niet met teamgenoten wordt gedeeld. Bestaande teams krijgen ieder jaar voor aanvang van het nieuwe seizoen een nieuwe inlogcode, tenzij het bestuur van de dartsbond anders beslist.

Als u ingelogd bent in de captainstool dan blijft u automatisch ingelogd als u de volgende keer de tool opent, tenzij u zelf uitlogt of als de inloggegevens worden gewijzigd.

Het wachtwoord kunt u wijzigen bij Instellingen (*zie screenshot 1*)

2 Team e-mailadres

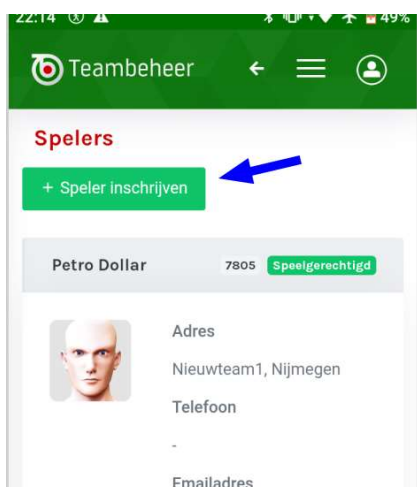
Het team e-mailadres is het adres dat tijdens de teaminschrijving voor het nieuwe seizoen is opgegeven. U kunt het adres in de captainstool vinden onder Mijn Team → Profiel onder Contactgegevens. Is het e-mailadres niet meer actueel, kunt u het daar wijzigen.

Bij de contactgegevens kunt u ook aangeven dat de reservecaptain notificaties ontvangt.

Het team e-mailadres is het adres waarmee Teambeheer communiceert. Denk hierbij aan het opsturen van de inlogcode naar het team, een automatische herinnering om het wedstrijdformulier tijdig in te leveren, een notificatie voor het verzetten van een wedstrijd, interne berichten van het bestuur en van andere teams.

3 Speler inschrijven

Ga naar Mijn Team → Spelers en klik op de button **+ Speler Inschrijven**



screenshot 2

Als u die button niet ziet is de optie om een speler in te schrijven door het bestuur van de dartsbond (tijdelijk) uitgeschakeld.

Vervolgens kiest u voor oud-speler of nieuwe speler.

Een **oud-speler** is bij de dartsbond ingeschreven geweest. De speler is terug te vinden in de database met een lidnummer. Om de oud-speler in te kunnen schrijven is het lidnummer of de achternaam nodig + de geboortedatum van de speler. De geboortedatum is in beide situaties verplicht.

Lidnummer + Geboortedatum

meer in het bezit zijn van het lidnummer, vul dan de achternaam in. Geboortedatum is in beide situaties verplicht.

Oud lidnummer

Achternaam
Geboortedatum

Vorige Volgende

of Achternaam + Geboortedatum

meer in het bezit zijn van het lidnummer, vul dan de achternaam in. Geboortedatum is in beide situaties verplicht.

Oud lidnummer

Achternaam
Geboortedatum

Vorige Volgende

screenshot 3

Er volgt een foutmelding als de combinatie lidnummer (of achternaam) met geboortedatum niet correct is. Is de combinatie correct dan vult u bij stap 2 en 3 de gevraagde gegevens in en u kunt daarna onder "Betalingen" (zie hoofdstuk 4) overgaan tot de financiële afhandeling van de inschrijving.

De oud-speler krijgt door deze inschrijving het oude lidnummer, met de daarbij horende historie die van de speler al bekend is, terug. Bovendien wordt voorkomen dat de speler dubbel in de database terecht komt.

U kiest voor een **nieuwe speler** als de speler nooit eerder in de dartsbond gespeeld heeft, nog geen lidnummer heeft. "Nieuwe speler" heeft dus betrekking op de dartsbond, niet op uw team. Gaat de speler voor het eerst in uw team spelen, maar heeft de speler al wel eerder gespeeld voor een

ander team in de dartsbond of heeft de speler als individueel lid ingeschreven gestaan, kies dan voor oud-speler.

Bij stap 2 vult u de persoonsgegevens in. Verplichte velden zijn afhankelijk van de instellingen waar het bestuur van de dartsbond voor heeft gekozen.

Bij stap 3 vinkt u de akkoordverklaring aan en vervolgens komt u automatisch op de betaalpagina waar u kunt overgaan tot de betaling voor de speler, zie volgende hoofdstuk.

4 Betaling verrichten

De inschrijving van een speler is voltooid als de betaling is voldaan. Een voltooide inschrijving betekent echter niet dat de speler al mee kan spelen in het team. Zolang de status van de speler niet op Speelgerechtigd staat kan de speler niet opgesteld worden. Daar gaat de ledenadministratie over. Hetzelfde geldt voor mutaties waar kosten aan verbonden zijn, bijvoorbeeld voor een overschrijving van een speler van een ander team. De ledenadministratie bepaalt wanneer het licht op groen staat.

De keuzemogelijkheden om te betalen zijn afhankelijk van de instellingen van de dartsbond. U krijgt alleen de opties te zien die door de bond zijn gekozen. De betaalopties: iDEAL, Stripe, Bank, Contant, Betaling door speelgelegenheid, Betaling door vereniging.

The screenshot shows a mobile application interface. On the left, a menu titled 'MIJN TEAM' is visible with options: 'Profiel', 'Spelers', 'Mutaties', 'Betalingen', 'WEDSTRIJDEN', 'Inleveren', and 'COMMUNICATIE'. The 'Betalingen' option is highlighted with a blue arrow. On the right, the 'Betalingen' overview screen is shown, listing three transactions:

Transactie	Datum	Bedrag	Status
Transfer lid - Test Jansen (2018146851)	10 augustus 2024	€ 5.05	Status: nog niet betaald
TTO-R4NH3F: Inschrijving lid - Koos van de Koets (n.n.b.)	10 augustus 2024	€ 15	Status: nog niet betaald
TTO-92E9SE: Inschrijving lid - Harry Darter (99881179)	9 augustus 2024	€ 15	status: betaald
TTO-GGQ5TQ: 6x lid T1998012 - Nasim vd Alston (9900125)	23 april 2024	€ 327.5	status: betaald

Screenshot 4

Hier kunt u de status van uw transactie vinden. Staat er een groen vinkje voor de transactie, is de betaling voldaan. Staat er een zandloper, dan staat de betaling nog open.

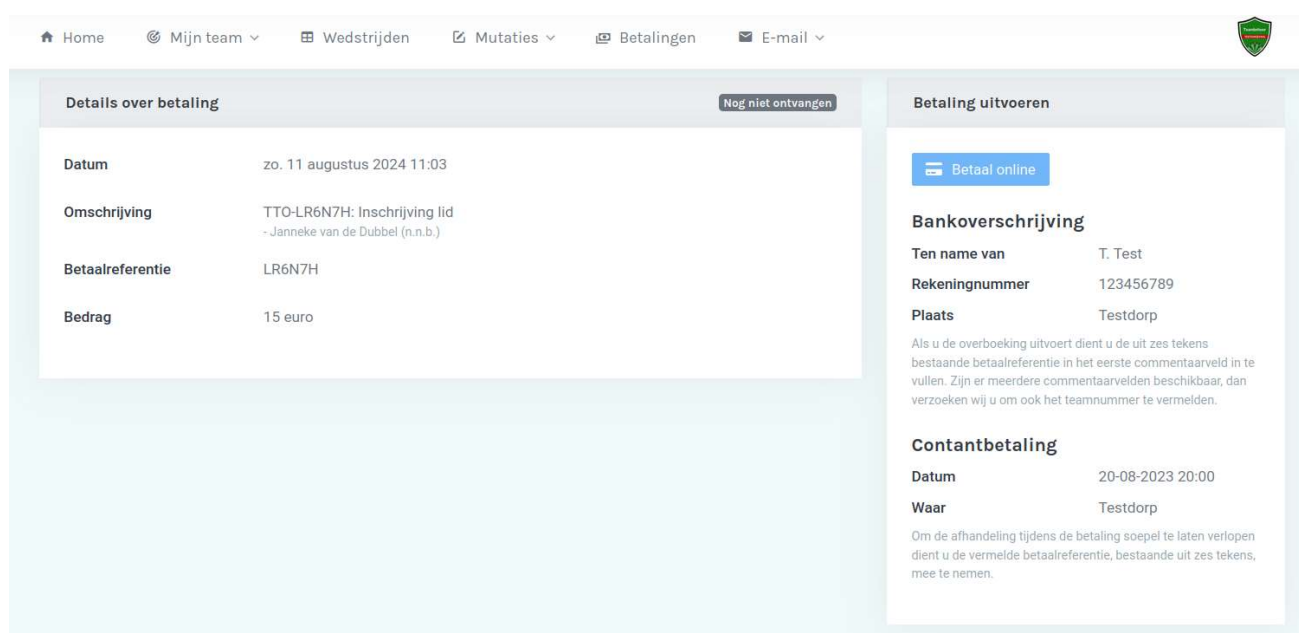
Heeft u een speler ingevoerd maar nog niet betaald kunt u naar de betaalpagina gaan en klik op de transactie. In screenshot 4 (rechts) kunt u alleen op “Betaal online” klikken en overgaan tot de IDEAL-betaling (in Nederland) of de Stripe-betaling (België).

Zijn er meerdere opties, dan verschijnt ook de button “Betaalinstructies”. Klik op de button voor de betaalinstructie



(screenshot 5)

U ziet hier een voorbeeld met mogelijkheid, Online -, bank- en contantbetaling. Volg de instructies.



(screenshot 6)

Bij niet directe online betalingen is het afhankelijk van de instellingen van de dartsbond of een speler speelgerechtigd is voor de betaling of nadat de betaling verwerkt is.

5 Teamwissel

Ga in het menu (zie screenshot 4) naar “Mutaties” en selecteer “Teamwissel”. Staat Teamwissel niet in het menu, dan is deze optie door de dartsbond uitgeschakeld.

Conform de reglementen van de dartsbond kan een speler zich over laten schrijven van het ene team naar het andere. Een teamwissel heeft betrekking op spelers die dit seizoen al ingeschreven zijn bij een team of als individueel lid (ingeschreven lid zonder team). Een teamwissel moet eerst door de ledenadministratie worden goedgekeurd voordat deze wordt doorgevoerd en de speler speelgerechtigd is voor het nieuwe team. De captain van het team waaruit de speler vertrekt wordt via een bericht op de hoogte gesteld van de aanstaande teamwissel.



Teamwissel

Opgelet Een teamwissel wordt ingediend door het nieuwe team. Conform het reglement De kosten voor een teamwissel zijn 5.00 euro. Individuele spelers overschrijven naar

Voer het lidnummer en huidige team in van de speler waarvoor de teamwissel wordt voorwaarden. Teamwissels worden niet automatisch uitgevoerd, maar worden altijd

Stap 1

Speler

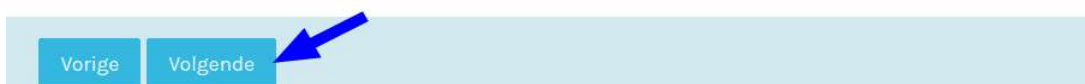
Team

Vorige **Volgende**

(screenshot 7)

Stap 2 - Controle ingevoerde gegevens

Speler	Madaline Reynolds (2050218)
Aanvraag	Teamwissel van BPQR 1 (3B) naar Doerakken (1B)
Voorwaarden	BPQR 1 (3B) is op de hoogte gesteld van deze teamwissel en de teamcaptain van Doerakken (1B) stemt in dat deze mutatie in lijn is met de reglementen van de dartsbond.
Kosten	5.05 euro Na afronding van de aanvraag volgt de betaalafhandeling



Vorige **Volgende**

(screenshot 8)

Voer het lidnummer en de teamnaam van de speler in. Controleer bij stap 2 de gegevens en voltooi bij stap 3 de aanvraag. Vervolgens kunt u overgaan tot de betaling indien er kosten aan de teamwissel verbonden zijn.

Het kan voorkomen dat u een team niet kunt vinden in de keuzelijst bij de eerste stap. Spelers uit dit team kunnen niet gekozen worden, vanwege de reglementen van de dartsbond. Bijvoorbeeld een team uit de 2^e divisie wil een speler uit de Eredivisie via een teamwissel overnemen, terwijl het reglement aangeeft dat alleen spelers uit een lagere divisie gekozen kunnen worden. Teams uit de Eredivisie staan om die reden niet in de keuzelijst.

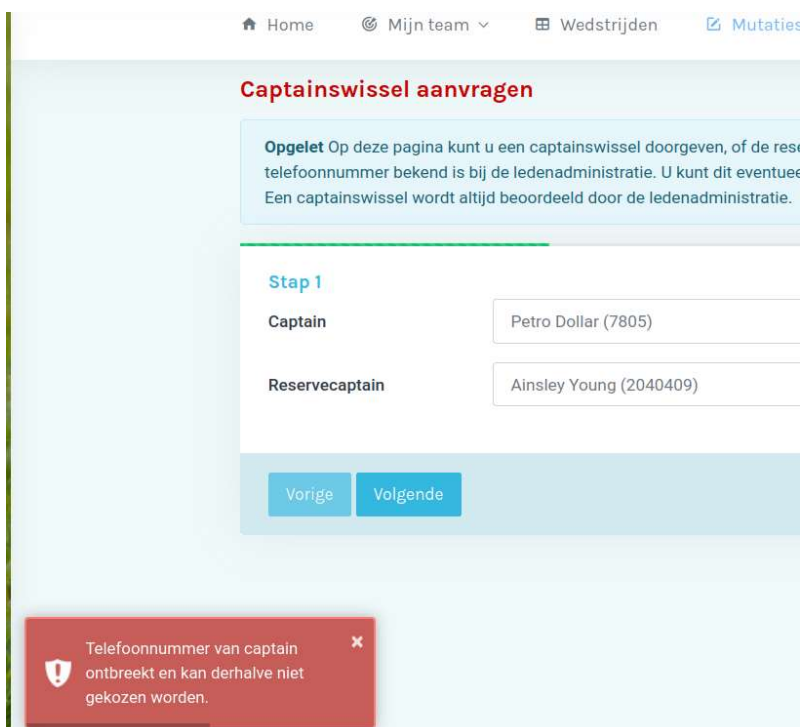
6 Captainswissel

Ga in het menu (*zie screenshot 4*) naar “Mutaties” en selecteer “Captainswissel”. Staat Captainswissel niet in het menu, dan is deze optie door de dartsbond uitgeschakeld.

De captain en reservecaptain moeten telefonisch bereikbaar zijn. Als ingesteld staat dat e-mailadres ook verplicht is geldt de verplichte bereikbaarheid tevens daarvoor.

Selecteer de captain en reservecaptain. Niet alle bonden hebben de optie reservecaptain ingeschakeld, in dat geval wordt alleen de captain weergegeven.

Bij het doorgeven van een nieuwe captain en/of een nieuwe reservecaptain wordt gecontroleerd of zij telefonisch bereikbaar zijn.



The screenshot shows the 'Captainswissel aanvragen' (Captainswap requests) page. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Mijn team', 'Wedstrijden', and 'Mutaties'. The main heading is 'Captainswissel aanvragen'. Below it, a light blue box contains the following text: 'Opgelet Op deze pagina kunt u een captainswissel doorgeven, of de reservecaptain wijzigen. Het telefoonnummer moet bekend zijn bij de ledenadministratie. U kunt dit eventueel controleren in de ledenadministratie. Een captainswissel wordt altijd beoordeeld door de ledenadministratie.' Below this is a progress indicator for 'Stap 1'. The form has two input fields: 'Captain' with the value 'Petro Dollar (7805)' and 'Reservecaptain' with the value 'Ainsley Young (2040409)'. At the bottom of the form are two buttons: 'Vorige' and 'Volgende'. A red error message box at the bottom left states: 'Telefoonnummer van captain ontbreekt en kan derhalve niet gekozen worden.'

(screenshot 9)

7 Opties bij een wedstrijd

Alle handelingen die betrekking hebben op een specifieke wedstrijd staan onder die specifieke wedstrijd. De aanwezige functies: Wedstrijdformulier inleveren, Spelerspassen controleren, Wedstrijd verzetten, Wedstrijd omdraaien, Claim indienen, Remise aanbieden.

Staat een functie niet bij de opties, dan is die functie uitgeschakeld door de dartsbond.



(Screenshot 10)

8a Wedstrijdformulier invullen en versturen

Selecteer in het menu (zie screenshot 4) Inleveren. Selecteer de goede wedstrijd en klik op “Inleveren”.

Het inleveren van een wedstrijdformulier bestaat uit **6 stappen**. Het is afhankelijk van de opbouw van het wedstrijdformulier hoe de stappen er uitzien. Dit voorbeeld gaat over een wedstrijd van 10 partijen.

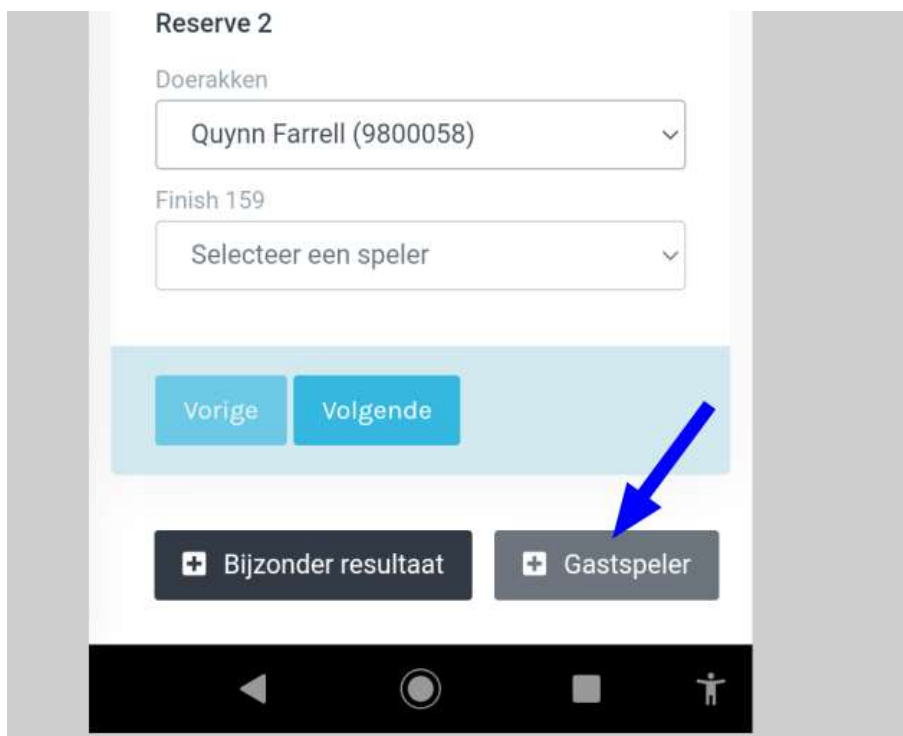
Bij stap 1 wordt van beide teams de singlespelers, de reservespelers en eventueel de gastspelers genoteerd, evenals de behaalde score in de gespeelde singlepartijen.

Gastspelers: Als een team een gastspeler wil opstellen moet deze voor aanvang van het invullen van het formulier worden aangemaakt zodat de speler opgesteld kan worden.

Onderaan bij stap 1 selecteert u Gastspeler en vult daar het lidnummer in en het team waarvoor de gastspeler gaat uitkomen. Klik op Toevoegen en daarna op Bevestigen.

De speler staat nu in de opstellingslijst van het team en kan ingezet worden.

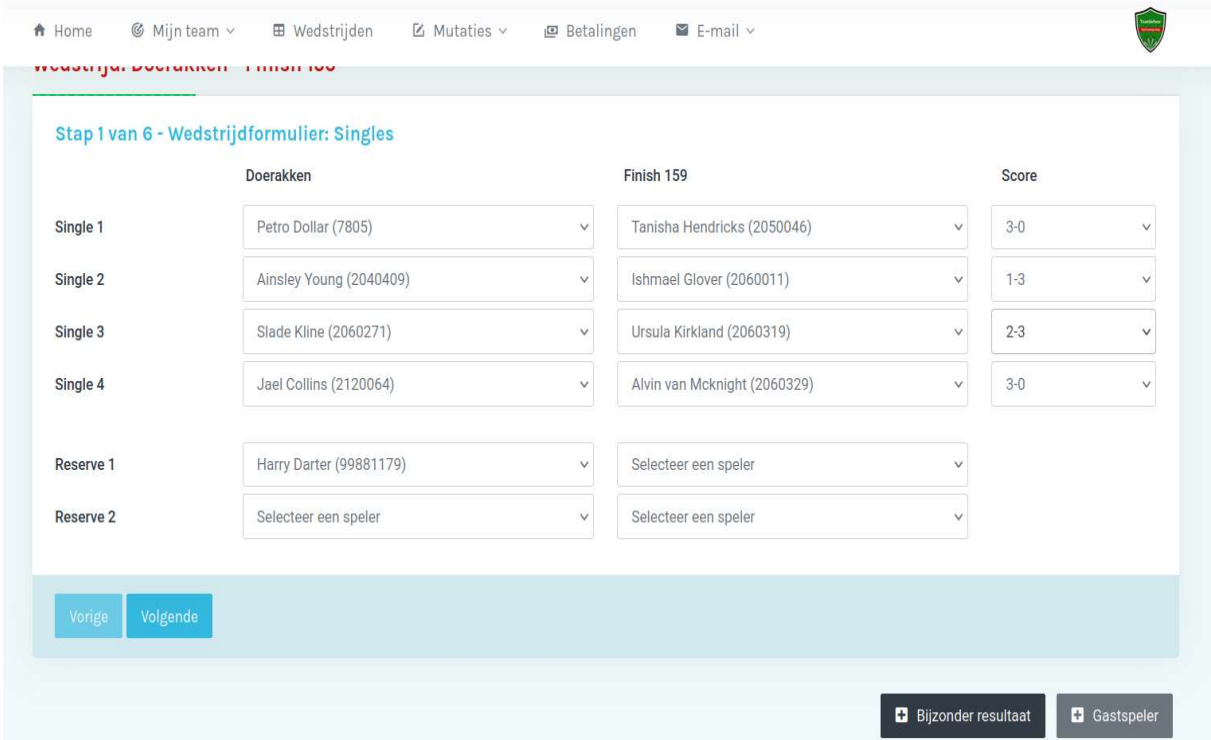
Ziet u de button “Gastspeler” niet dan is deze functie bij uw dartsbond uitgeschakeld.



(screenshot 11)

Reservespelers: bij stap 2 worden alleen de spelers vermeld die bij stap 1 zijn genoteerd. Vul daarom de reservespeler(s) bij stap 1 in als deze deel gaan nemen aan de wedstrijd. Het maximum aantal reservespelers is door het bestuur van de dartsbond ingesteld. Het aantal velden voor de

reservespelers wordt weergegeven bij stap 1, in dit voorbeeld maximaal twee reservespelers per team.

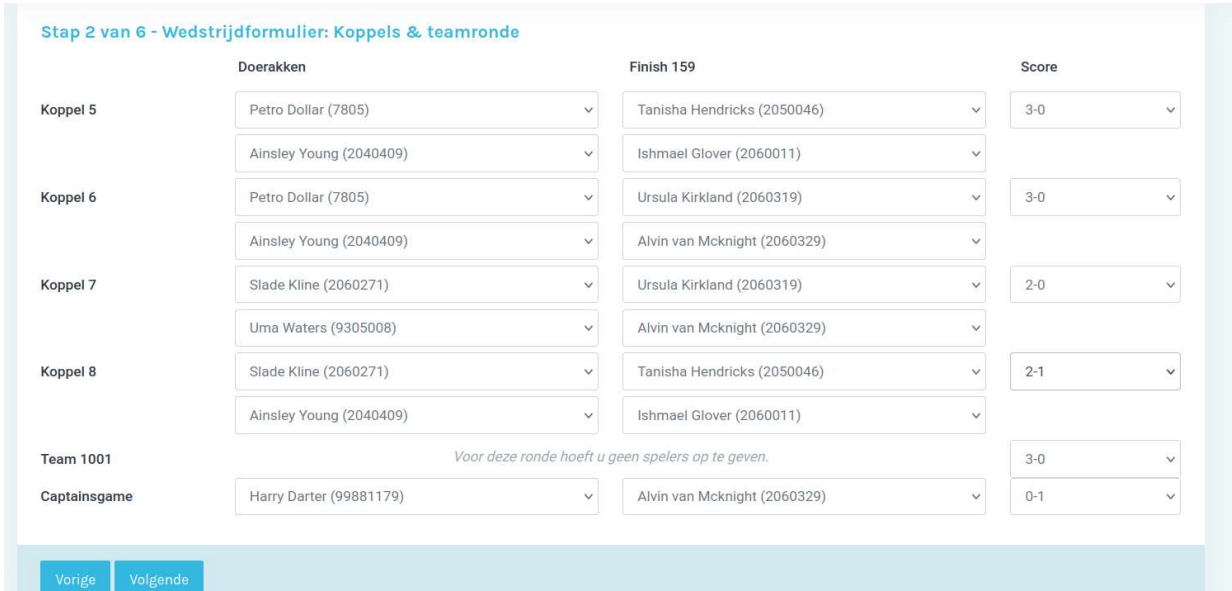


	Doerakken	Finish 159	Score
Single 1	Petro Dollar (7805)	Tanisha Hendricks (2050046)	3-0
Single 2	Ainsley Young (2040409)	Ishmael Glover (2060011)	1-3
Single 3	Slade Kline (2060271)	Ursula Kirkland (2060319)	2-3
Single 4	Jael Collins (2120064)	Alvin van Mcknight (2060329)	3-0
Reserve 1	Harry Darter (99881179)	Selecteer een speler	
Reserve 2	Selecteer een speler	Selecteer een speler	

(screenshot 12)

Uitzondering: als de reservespelerfunctie is uitgeschakeld ziet u geen velden waar u een reservespeler kunt invullen. In dat geval kunt u bij stap 2 alle speelgerechtigde spelers van het team opstellen.

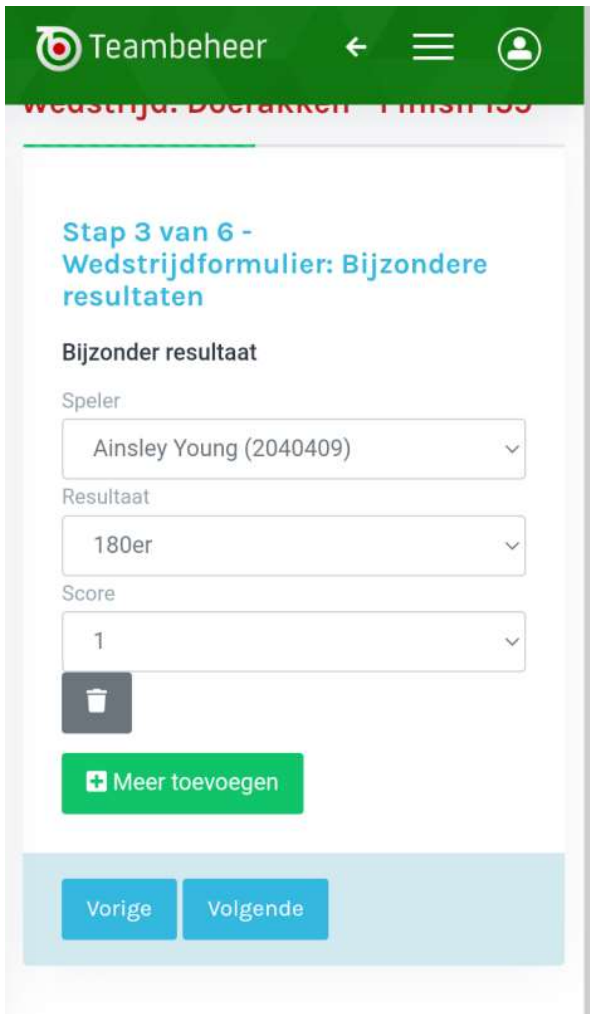
Bij stap 2 vult u de overige partijen in.



	Doerakken	Finish 159	Score
Koppel 5	Petro Dollar (7805)	Tanisha Hendricks (2050046)	3-0
	Ainsley Young (2040409)	Ishmael Glover (2060011)	
Koppel 6	Petro Dollar (7805)	Ursula Kirkland (2060319)	3-0
	Ainsley Young (2040409)	Alvin van Mcknight (2060329)	
Koppel 7	Slade Kline (2060271)	Ursula Kirkland (2060319)	2-0
	Uma Waters (9305008)	Alvin van Mcknight (2060329)	
Koppel 8	Slade Kline (2060271)	Tanisha Hendricks (2050046)	2-1
	Ainsley Young (2040409)	Ishmael Glover (2060011)	
Team 1001	Voor deze ronde hoeft u geen spelers op te geven.		3-0
Captainsgame	Harry Darter (99881179)	Alvin van Mcknight (2060329)	0-1

(screenshot 13)

Bij stap 3 vult u de bijzondere resultaten in voor zover deze nog niet al ingevuld waren. Bijzondere resultaten kunnen op ieder moment tijdens de wedstrijd toegevoegd worden. Scroll bij stap 1 of bij stap 2 naar beneden en klik op bijzonder resultaat om een bijzonder resultaat direct toe te voegen. Bij stap 3 wordt deze weergegeven.



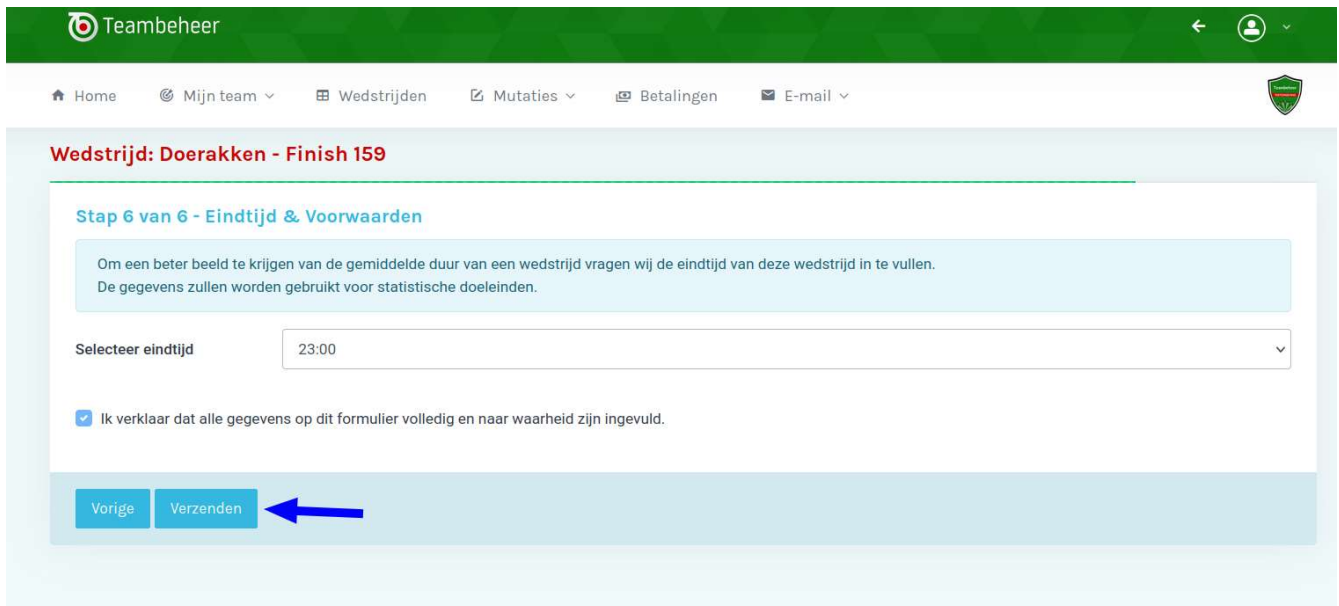
(screenshot 14)

Bij stap 4 kunt u eventueel een opmerking toevoegen.

Bij stap 5 ziet u het overzicht wat u bij de voorgaande stappen heeft ingevoerd. Mocht er ergens een fout staan, klik dan op vorige en ga terug naar het punt waar u het aan kunt passen.

Bij stap 6 verklaart u dat u het formulier naar waarheid hebt ingevuld en u kunt daar eventueel de eindtijd van de wedstrijd invullen. Deze optie is niet verplicht, maar helpt het bestuur om inzicht te krijgen in hoe lang wedstrijden duren.

Belangrijk: Klik op **Verzenden** om het formulier daadwerkelijk te versturen!



(screenshot 15)

8b Wedstrijdformulier inleveren – matchen

Het wedstrijdformulier inleveren gaat via het principe van “matchen”. Beide teams leveren het formulier in. Als de formulieren identiek zijn is er een “match” en volgt er een automatische goedkeuring. Identieke formulieren zijn formulieren waar de spelersnamen op alle posities hetzelfde zijn, de uitslagen hetzelfde zijn en alle bijzondere resultaten hetzelfde zijn. Reservespelers worden niet meegenomen in de controle.

Als er ergens een ongelijkheid is krijgen beide teams de mogelijkheid om het formulier alsnog aan te passen naar de ingevoerde gegevens van de tegenpartij. Als de verschillen daarna nog niet zijn opgelost worden de formulieren automatisch afgekeurd en beslist de wedstrijdleiding over de verdere afhandeling.

Inleveren: Het eerste- en het tweede inlevertteam.

Er is altijd een team dat het formulier als eerste inlevert. Dat wil zeggen, de gegevens van één van de twee teams worden als eerste weggeschreven in de database. Het eerste inlevertteam kan zowel het thuis- als het uit spelende team zijn.

Zodra het tweede inlevertteam het formulier inlevert wordt duidelijk of er sprake is van een identiek formulier (match) of een niet-identiek formulier (geen match).

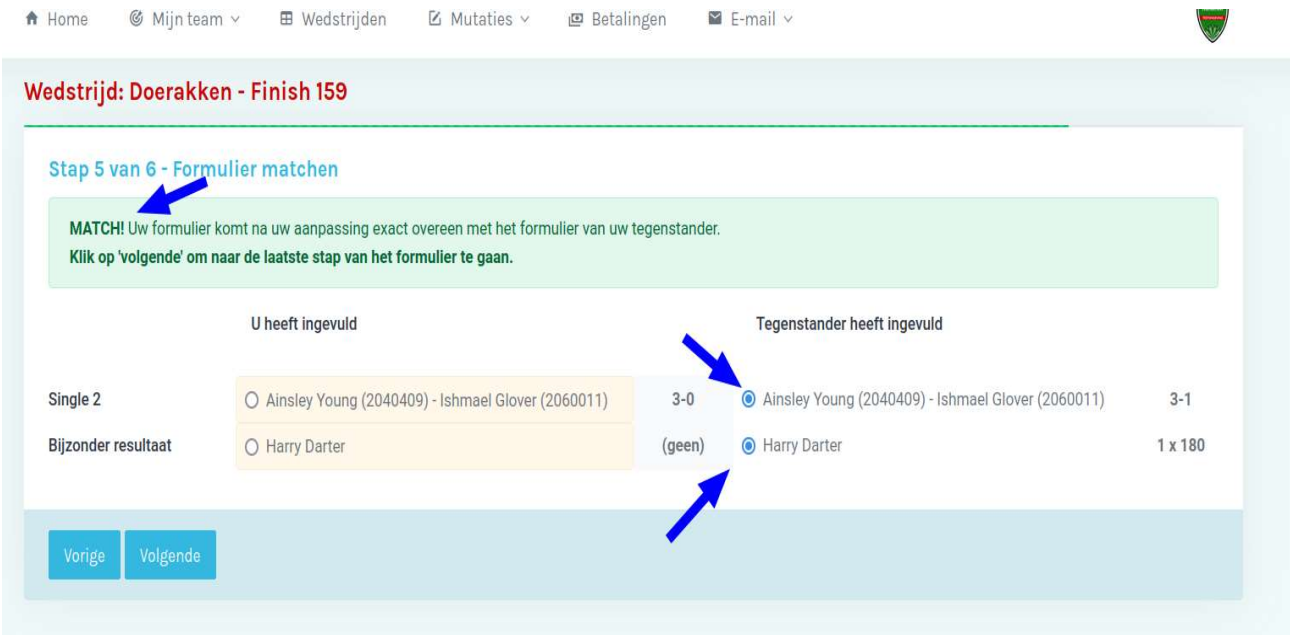
Identiek formulier

Na een match is de wedstrijd goedgekeurd en afgehandeld. De scores, de bijzondere resultaten en de persoonlijke resultaten worden realtime bijgewerkt (wel een vertraging van enkele minuten op de website).

De wedstrijdleiding kan uiteraard achteraf anders oordelen over een wedstrijd als daar redenen voor zijn en wijzigingen aanbrengen als dat nodig is.

Niet identiek formulier: Nog voordat het tweede inlevertteam het formulier definitief verstuurd richting database krijgt dit team de melding dat de formulieren niet identiek zijn. De verschillen worden aangegeven en het team kan vervolgens een keuze maken of zij hun eigen ingevoerde gegevens handhaven of dat zij akkoord gaan met de gegevens van de tegenpartij.

Aanpassen naar de tegenpartij → Match



Home Mijn team Wedstrijden Mutaties Betalingen E-mail

Wedstrijd: Doerakken - Finish 159

Stap 5 van 6 - Formulier matches

MATCH! Uw formulier komt na uw aanpassing exact overeen met het formulier van uw tegenstander. Klik op 'volgende' om naar de laatste stap van het formulier te gaan.

	U heeft ingevuld		Tegenstander heeft ingevuld
Single 2	<input type="radio"/> Ainsley Young (2040409) - Ishmael Glover (2060011)	3-0	<input checked="" type="radio"/> Ainsley Young (2040409) - Ishmael Glover (2060011)
Bijzonder resultaat	<input type="radio"/> Harry Darter	(geen)	<input checked="" type="radio"/> Harry Darter
			1 x 180

Vorige Volgende

(screenshot 16)

Eigen gegevens handhaven → Geen match



Wedstrijd: Doerakken - Finish 159

Stap 5 van 6 - Formulier matches

GEEN MATCH! Teambeheer heeft geen 'match' kunnen maken omdat uw tegenstander een aantal velden anders heeft ingevuld. Controleer het onderstaande formulier en klik op het keuzerondje om de invoer te bevestigen.


	U heeft ingevuld		Tegenstander heeft ingevuld
Single 2	<input checked="" type="radio"/> Ainsley Young (2040409) - Ishmael Glover (2060011)	3-0	<input type="radio"/> Ainsley Young (2040409) - Ishmael Glover (2060011)
Bijzonder resultaat	<input checked="" type="radio"/> Harry Darter	(geen)	<input type="radio"/> Harry Darter
			1 x 180




Vorige Volgende

(screenshot van 17)

In de tweede situatie is er nog geen match omdat het tweede inlevertteam de eigen ingevoerde gegevens handhaaft. Het eerste inlevertteam is nu aan de beurt. Het team ontvangt een e-mail dat het formulier nog niet gematcht is.

Doerakken - Finish 159! Formulier niet gematcht

[Open Teambeheer »](#)

 [Volg ons op Twitter](#)  [Word vriend op Facebook](#)  [Bezoek website](#)

Beste captain,


Uw tegenstander heeft een formulier ingeleverd dat afwijkt van het door u ingeleverde formulier.

Het betreft de volgende wedstrijd:
Divisie: 1B
Speelweek: 1
Wedstrijd: Doerakken - Finish 159

U dient de afwijkende gegevens van het wedstrijdformulier binnen de reglementair vastgestelde termijn te beoordelen. U kunt dit in de captainstool regelen.

Met vriendelijke groet,

T. Test
Bestuur Testomgeving

powered by:  **Teambeheer**

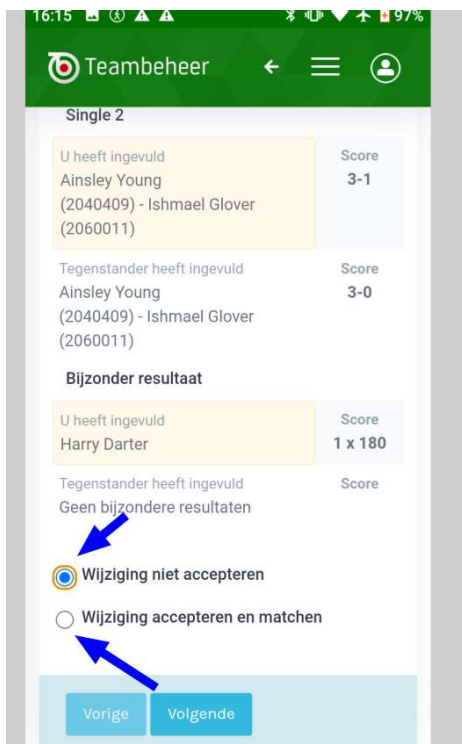
(screenshot 18)

Op de wedstrijdenpagina in de app geeft de button aan “Verbeteren”



(screenshot 19)

Ga in het menu weer naar Inleveren, selecteer de wedstrijd, klik op “Verbeteren” en maak de keuze zoals u denkt dat goed is.

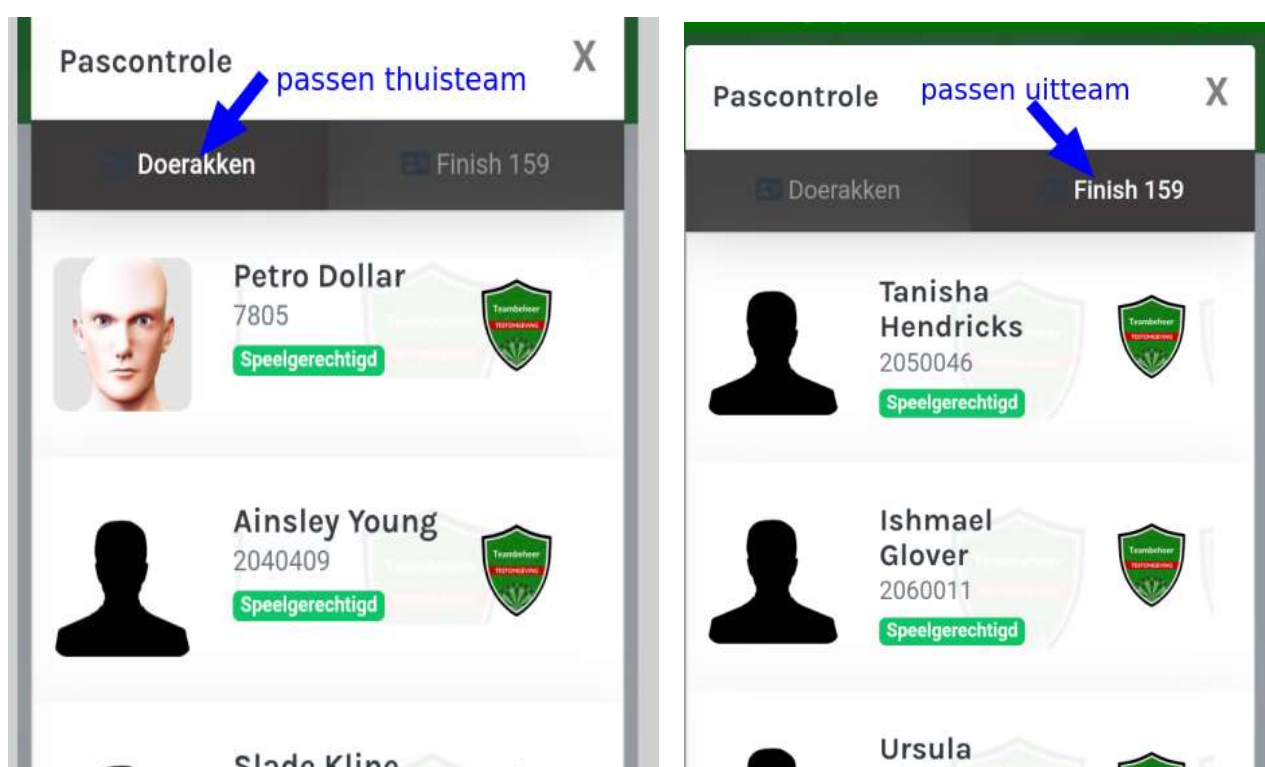


(screenshot 20)

9 Online pascontrole

Op de wedstrijddag is het mogelijk om de spelerspassen van de tegenstander van die dag in te zien. Ga naar Inleveren (zie screenshot 4), selecteer de wedstrijd van vandaag en klik op Pascontrole (zie screenshot 10).

U kunt uw eigen ledenpassen én de ledenpassen van de tegenstander inzien. Alleen speelgerechtigde spelers worden in het overzicht getoond. Het tijdstip waarop de spelerspassen op de speeldag of de dag voor de speeldag zichtbaar is, wordt door het bestuur van de dartsbond bepaald. Na 00.00 uur 's nachts zijn de passen van de tegenstander niet meer inzichtelijk.



(screenshot 21)

10 Wedstrijd verzetten

Ga naar Inleveren (zie screenshot 4), selecteer de wedstrijd in kwestie en klik op Verzetten (zie screenshot 10).

U kunt een wedstrijd verzetten binnen de door het bestuur ingestelde termijn. De beschikbare data voor een nieuwe speeldatum worden getoond in de lijst. Als de gewenste nieuwe speeldag niet in die lijst staat valt die datum buiten de aangegeven termijn.

Let op: controleer goed of er na het verzetten niet teveel wedstrijden in de locatie zijn op de nieuwe speeldag,

Wedstrijd verzetten: Doerakken - Finish 159

Opgelet Geef de reden weer waarom deze wedstrijd wordt verzet. Indien u nog geen nieuwe datum met de tegenstander bent overeengekomen dient u dit binnen de reglementaire termijn alsnog te doen. Uw tegenstander en de wedstrijdleiding ontvangen een melding van deze verzette wedstrijd. Uw tegenstander wordt gevraagd om het verzetten van deze wedstrijd goed te keuren.

Stap 1Uitgesteld door

Huidige datum ma. 12 augustus 2024

Nieuwe datum Toelichting Ja, ik heb contact opgenomen met de tegenstander

Vorige

Volgende

(screenshot 22)

Na het indienen van aanvraag om te verzetten krijgt de tegenstander een automatisch bericht op het team e-mailadres. Het verzetten van de wedstrijd moet door het tegenteam in de captainstool worden behandeld. Na goedkeuring wordt de nieuwe speeldatum wordt doorgevoerd.

[Home](#) [Mijn team](#) [Wedstrijden](#) [Mutaties](#) [Betalingen](#) [E-mail](#)**Home**

Selecteer wedstrijd

Meer

Finish 159

- | | | |
|---|--|---------------------------|
| 1 | Doerakken - Finish 159
12 August 2024
Verzoek tot verzetten | Selecteer |
| 2 | Finish 159 - Jumbo 1
11 September 2024 | Selecteer |
| 3 | Phablet 2 - Finish 159
17 September 2024 | Selecteer |

Mededelingen

Meer

Geen mededelingen

Strafpunte

Geen strafpunt

(screenshot 23)

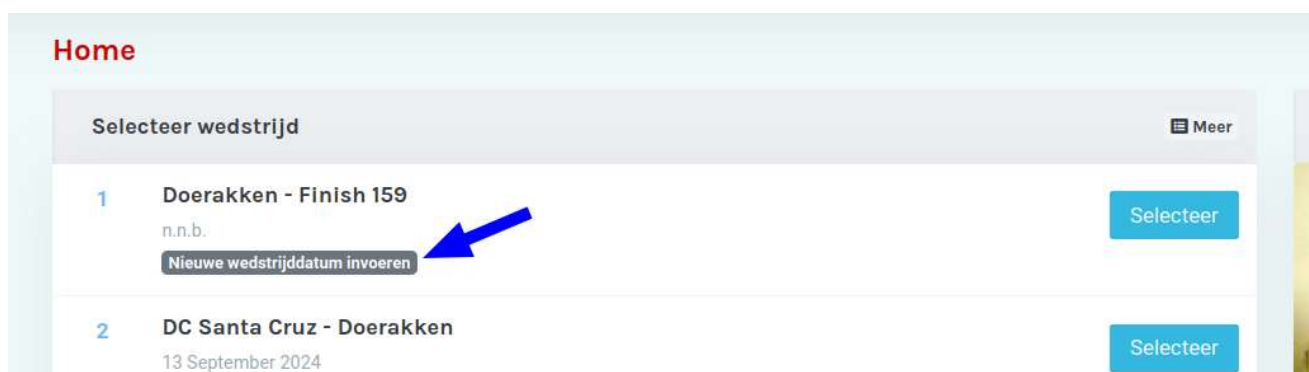
Als een team de wedstrijd wil verzetten kan dat door direct een nieuwe datum voor te stellen. Na akkoord van het tegenteam is de verzetting afgehandeld en staat de wedstrijd op de nieuwe speeldatum.

Als er nog geen duidelijkheid over een nieuwe speeldatum is, dan geeft aanvragende team bij de nieuwe datum “inhaaldatum nog niet bekend” in. Zodra deze verzetting door het andere team is goedgekeurd, zal er bij de speeldatum n.n.b. (nog niet bekend) staan. Als de optie “inhaaldatum nog niet bekend” niet zichtbaar is in de datumlijst, is die optie door het bestuur uitgeschakeld.



(screenshot 24)

De teams moeten tijdig de verzetting verder behandelen om tot een definitieve datum te komen. Bij beide teams zien na een n.n.b.-verzetting het volgende scherm



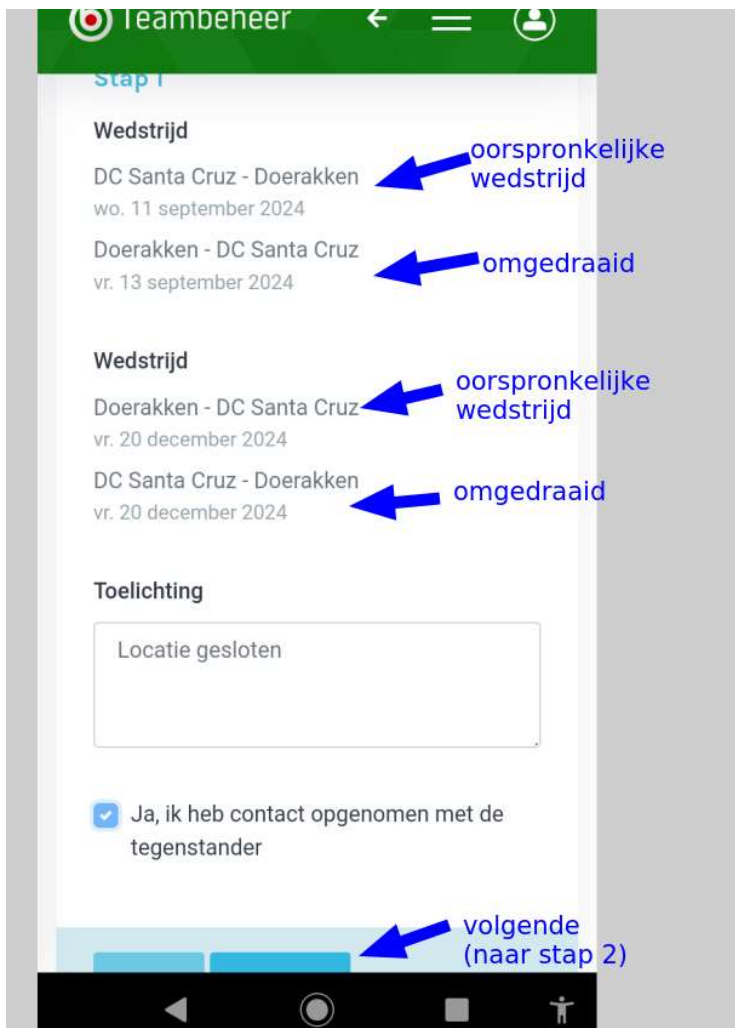
(screenshot 25)

Beide teams kunnen verdergaan met het indienen van een nieuwe datum en het andere team zal de nieuwe datum moeten bevestigen alvorens de nieuwe speeldatum definitief is.

11 Wedstrijd omdraaien

Ga naar Inleveren (zie screenshot 4), selecteer de wedstrijd in kwestie en klik op Omdraaien (zie screenshot 10).

Selecteer de wedstrijd, geef een toelichting, klik op Volgende en voltooi de aanvraag.




(screenshot 26)

De thuis- en uitwedstrijd wordt omgedraaid. De thuisspeeldag wordt eveneens aangepast naar het nieuwe thuisspelende team.

Het andere team ontvangt een e-mail en kan de aanvraag tot omdraaien in de captainstool behandelen.

Home

Selecteer wedstrijd Meer

1	DC Santa Cruz - Flitspaal 4 September 2024	Selecteer
2	DC Santa Cruz - Doerakken 11 September 2024 Verzoek tot omdraaien 	Selecteer
3	Jumbo 1 - DC Santa Cruz 16 September 2024	Selecteer

(screenshot 27)

Let op: Omdraaien is niet mogelijk als een verzetting van diezelfde wedstrijd nog niet is afgerond. Keur in die situatie eerst de verzetting af zodat de oorspronkelijke speeldata omgedraaid kunnen worden.

12 Claim indienen

Ga naar Inleveren (zie screenshot 4), selecteer de wedstrijd in kwestie en klik op Claim (zie screenshot 10). Geef aan waarom u de wedstrijd claimt en dien bij stap 2 de claim in.

Home Mijn team Wedstrijden Mutaties Betalingen E-mail

Wedstrijd claim: Doerakken - Flitspaal

Opgelet Geef de reden op waarom u deze wedstrijd claimt. Uw tegenstander kan de opgegeven reden niet lezen.

Stap 1

Geclaimd door: Doerakken

Toelichting: Het team Flitspaal is niet op komen dagen

Speler 1: Ainsley Young (2040409)

Speler 2: Slade Kline (2060271)

Speler 3: Brenden Winsson (9600099)

Speler 4: Quynn Farrell (9800058)

Vorige Volgende

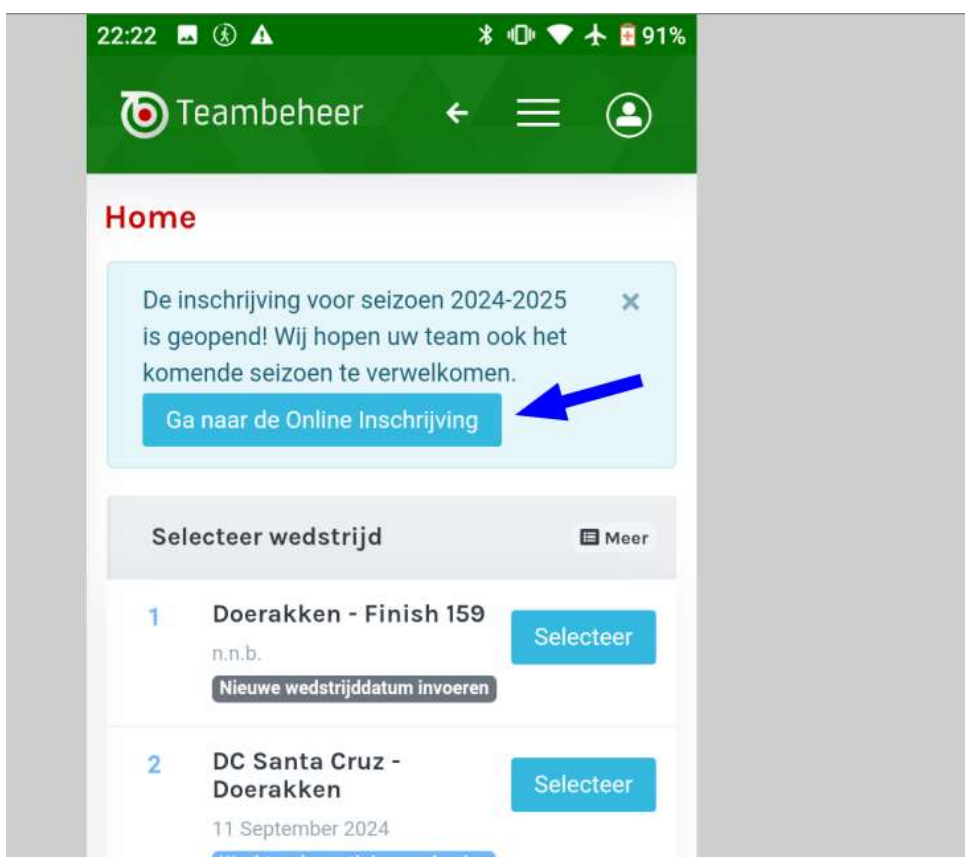
(screenshot 28)

Bij sommige bonden kunt u spelers kiezen die een overwinning toebedeeld krijgen na het goedkeuren van de claim. U kunt in dit voorbeeld 4 spelers kiezen. Deze optie is ingebouwd voor sommige persoonlijke klassementen. Ziet u die spelerskeuze niet bij het indienen van een claim dan is die optie bij uw dartsbond uitgeschakeld.

Let op: Vul geen wedstrijdformulieren in met 9-0 of 10-0 terwijl de wedstrijd helemaal niet is gespeeld! Vul alleen de claim in! Het herstellen, verwijderen van niet gespeelde, maar toch ingevulde wedstrijden is onnodig veel werk voor de wedstrijdleiding.

13 Directe link naar de inschrijfmodule:

Als de competitie het einde nadert of al voorbij is kunnen teams zich voor het nieuwe seizoen inschrijven. In de captainstool staat een directe link naar de inschrijfmodule. Deze link is zichtbaar zodra de inschrijving geopend is.



(screenshot 29)

Is de captainstool gesloten tijdens de inschrijfperiode voor het nieuwe seizoen, ga dan naar <https://app.teambeheer.nl/register> en log in met dezelfde inloggegevens als voor de captainstool.

14 Contact

Voor wedstrijd zaken, administratieve zaken neem dan contact op met het bestuur van uw dartsbond.

Voor systeemtechnische zaken kunt u contact opnemen met Teambeheer, info@teambeheer.nl